Apology and Corrective Measures Following the Incident on 09-03-2026

SK

Stanley Kingsley
To Jaber Haider Ebrahim Ali
Cc AHMAD ALI MOHAMMAD AHMAD ABDULLA; Tariq Marri; Darryl Saavedra; Rellie Fererras Mendoza; Precious Sabellano; Modestus; Roland

Reply | Reply All | Forward | ...

Fri 13/03/2026 2:31 PM

GURJOBAN SINGH LAKHBIR - MEMO - SAFE DRIVING COMPLIANCE.pdf
1 MB

ACTION PLAN - GURJOBAN SINGH.pdf
153 KB

Dear Mr. Jaber,

Warm greetings to you.

We would like to sincerely apologize for the accident involving **Mr. Gurjoban Singh Lakhbir** on **09-03-2026**. Please find attached the **action plan prepared from our end**, along with the **memo emphasizing the strict importance of adhering to all safety driving rules and site regulations** within the premises of Emirates Global Aluminium.

Kindly review the attached documents and advise us on the next steps to be taken.

Thank you for your understanding and cooperation.

Best Regards,

Kingsley Stanley
HR Officer

Phone: +971 2 6420100 ext. 209
Mobile: +971 50 1600 403

BIN JAMAL
RECRUITMENT–SERVICES
SOLE PROPRIETORSHIP LLC

Head Office: Muroor Road, Al Ahliya Pharmacy Building Rm M01.
Abu Dhabi - United Arab Emirates.

Think green - Please don't print this e-mail unless you need to!
Disclaimer: This electronic message and all contents contain information from Bin Jamal Recruitment Services that may be privileged, confidential, or otherwise protected from disclosure. The information is intended to be for the addressee only. If you are not the addressee, any disclosure, copying, distribution, or use of the contents of this message is prohibited. If you have received this electronic message in error, please notify the sender immediately and destroy the original message and all copies.

ACTION PLAN – CORRECVTIVE AND PREVENTIVE ACTION PLAN (HEAVY TRUCK)

Incident Date: 09-03-2026
Location: Emirates Global Aluminium (EGA) Premises

1. Details of the Driver

Name: Mr. GURJOBAN SINGH LAKHBIR
Nationality: Indian
Emirates ID No.: 784-1992-5929183-1
Passport No.: B9318048

2. Incident Summary

On **09-03-2026**, the above-mentioned heavy truck driver was operating a company vehicle within the premises of EGA. During the time of the incident, **weather conditions were rainy**, which caused the road surface to become **slippery**.

Due to **over-speeding and failure to adjust the vehicle speed according to the weather and road conditions**, the truck's tyre **lost traction and slipped**, resulting in the driver **losing control of the vehicle**, which led to a road accident.

3. Root Causes Identified

- Over-speeding during adverse weather conditions
- Slippery road surface due to rainfall
- Failure to reduce speed and drive cautiously in wet conditions
- Lack of adequate defensive driving practices

4. Corrective Actions (Immediate)

1. **Driver Safety Briefing**
   The driver involved was immediately briefed regarding safe driving procedures and the importance of adhering strictly to site traffic rules.
2. **Issuance of Warning Memo**
   A formal memo/warning letter has been issued to the driver emphasizing strict compliance with safety regulations and maximum speed limits.
3. **Reinforcement of Site Speed Limits**
   All drivers were reminded to strictly follow the **designated speed limits within the EGA premises**, especially during adverse weather conditions.
4. **Supervisor Monitoring**
   Supervisors and safety representatives will closely monitor driver behavior and compliance with safety rules.
5. **Carbon & Port Training** – We will make sure that the contractor enrol for the E-Learning training

5. Preventive Actions (Short-Term)

1. **Refresher Safety Training**
   All heavy truck drivers will undergo refresher training on:
   - Defensive driving
   - Safe driving during rain and slippery conditions
   - Hazard awareness within industrial sites

2. **Toolbox Talks**
   Regular toolbox talks has been conducted focusing on:
   - Road safety within EGA premises
   - Importance of adhering to speed limits
   - Safe driving practices in poor weather conditions
3. **Pre-Shift Safety Reminders**
   Drivers have been reminded before every shift to follow all site traffic rules and drive with caution.
4. **Vehicle Inspection**
   Routine checks on **tyres, brakes, and overall vehicle condition** will be reinforced before vehicle operation.

6. Long-Term Preventive Measures

- Continuous monitoring of driver behaviour and speed compliance
- Periodic safety awareness programs for all drivers
- Strict enforcement of disciplinary action for repeated safety violations
- Coordination with the **Bin Jamal Safety Representative** to ensure full compliance with all safety standards

7. Conclusion

This action plan has been implemented to **prevent the recurrence of similar incidents** and to ensure that all drivers strictly follow the safety rules and traffic regulations implemented by Emirates Global Aluminium. All drivers must comply with the instructions given by the **Bin Jamal Safety Representative** and adhere to safe driving practices at all times.

BIN JAMAL
RECRUITMENT SERVICES

MEMORANDUM – SAFE DRIVING COMPLIANCE

Date: 13/03/2026

Reference No.: HR/RES/2026/260

To: GURJOBAN SINGH LAKHBIR SINGH
From: Bin Jamal Recruitment Services – Sole Proprietorship L.L.C.
Nationality: Indian
Emirates ID No.: 784-1992-5929183-1
Passport No.: B9318048

Subject: Strict Compliance with Safe Driving Rules and EGA Safety Regulations

Following the accident that occurred on **09-03-2026** while operating a heavy truck within the premises of Emirates Global Aluminium (EGA), this memo is issued to emphasize the **strict importance of adhering to all safety driving rules and site regulations**.

Operating a heavy truck within EGA premises requires **maximum attention, responsibility, and strict compliance with all traffic and safety rules** established by the company. Any negligence in following these rules may result in serious injury, property damage, and disciplinary action.

You are therefore **instructed to strictly comply with the following safety requirements at all times**:

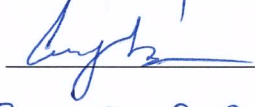
1. **Adhere to the maximum speed limit** designated within EGA premises. Over-speeding is strictly prohibited.
2. **Drive defensively and responsibly** while operating any heavy vehicle inside the plant and surrounding areas.
3. **Follow all traffic signs, signals, and road markings** within the site.
4. **Always maintain safe distance** from other vehicles, equipment, and personnel.
5. **Avoid any form of reckless or careless driving** that may endanger people, equipment, or company property.
6. **Comply with all safety rules and regulations** implemented by EGA at all times.
7. **Strictly follow the instructions given by the Bin Jamal Safety Representative** and site supervisors without exception.
8. **Wear the required PPE and remain alert** while driving and operating equipment inside the site.

Please note that **any further violation of safety rules, unsafe driving behaviour, or failure to comply with the instructions provided by the Bin Jamal Safety Representative or EGA management may result in disciplinary action, including suspension or termination from the project.**

This memo serves as a **formal warning and reminder** regarding the importance of safe driving and strict compliance with EGA safety regulations.

You are required to **read, understand, and acknowledge this memo by signing below**, confirming that you will adhere to all the above-mentioned rules and regulations.

Employee Name: Gurjoban Singh

Signature: 

Date: 13-03-2026

BIN JAMAL
RECRUITMENT SERVICES

ज्ञापन – सुरक्षित ड्राइविंग नियमों का अनुपालन

दिनांक: 13/03/2026

संदर्भ संख्या: HR/RES/2026/260

प्रति: गुरजोबन सिंह लखबीर सिंह
प्रेषक: बिन जमाल रिक्रूटमेंट सर्विसेज – एकल स्वामित्व वाली लिमिटेड कंपनी
राष्ट्रीयता: भारतीय
एमिरेट्स आईडी संख्या: 784-1992-5929183-1
पासपोर्ट संख्या: B9318048

विषय: सुरक्षित ड्राइविंग नियमों और ईजीए सुरक्षा विनियमों का कड़ाई से अनुपालन

एमिरेट्स ग्लोबल एल्युमिनियम (ईजीए) के परिसर में भारी ट्रक चलाते समय 09-03-2026 को हुई दुर्घटना के मद्देनजर, यह ज्ञापन सभी सुरक्षा ड्राइविंग नियमों और साइट विनियमों के पालन के महत्व पर जोर देने के लिए जारी किया गया है। ईजीए परिसर में भारी ट्रक चलाना अत्यंत सावधानी, जिम्मेदारी और कंपनी द्वारा स्थापित सभी यातायात और सुरक्षा नियमों का कड़ाई से पालन करने की मांग करता है। इन नियमों का पालन न करने पर गंभीर चोट, संपत्ति की क्षति और अनुशासनात्मक कार्रवाई हो सकती है।

इसलिए आपको निर्देश दिया जाता है कि आप हर समय निम्नलिखित सुरक्षा आवश्यकताओं का सख्ती से पालन करें:

1. ईजीए परिसर के भीतर निर्धारित अधिकतम गति सीमा का पालन करें। ओवर-स्पीडिंग सख्त वर्जित है।

2. संयंत्र और आसपास के क्षेत्रों में किसी भी भारी वाहन को चलाते समय सावधानीपूर्वक और जिम्मेदारी से वाहन चलाएं।

3. परिसर के भीतर सभी यातायात संकेतों, सिग्नलों और सड़क चिह्नों का पालन करें।

4. अन्य वाहनों, उपकरणों और कर्मचारियों से हमेशा सुरक्षित दूरी बनाए रखें।

5. किसी भी प्रकार की लापरवाही या गैर-जिम्मेदाराना ड्राइविंग से बचें जिससे लोगों, उपकरणों या कंपनी की संपत्ति को खतरा हो सकता है।

6. ईजीए द्वारा लागू सभी सुरक्षा नियमों और विनियमों का हर समय पालन करें।

7. बिन जमाल सुरक्षा प्रतिनिधि और साइट पर्यवेक्षकों द्वारा दिए गए निर्देशों का बिना किसी अपवाद के सख्ती से पालन करें।

8. साइट के भीतर वाहन चलाते और उपकरण संचालित करते समय आवश्यक व्यक्तिगत सुरक्षा उपकरण पहनें और सतर्क रहें।

कृपया ध्यान दें कि सुरक्षा नियमों का कोई भी उल्लंघन, असुरक्षित वाहन व्यवहार, या बिन जमाल सुरक्षा प्रतिनिधि या ईजीए प्रबंधन द्वारा दिए गए निर्देशों का पालन न करने पर अनुशासनात्मक कार्रवाई की जा सकती है, जिसमें परियोजना से निलंबन या बर्खास्तगी शामिल है।

यह ज्ञापन सुरक्षित वाहन चलाने और ईजीए सुरक्षा नियमों का कड़ाई से पालन करने के महत्व के संबंध में एक औपचारिक चेतावनी और अनुस्मारक है।

आपसे अनुरोध है कि आप इस ज्ञापन को पढ़ें, समझें और नीचे हस्ताक्षर करके इसकी पुष्टि करें, जिससे यह साबित हो कि आप उपरोक्त सभी नियमों और विनियमों का पालन करेंगे।

BIN JAMAL
RECRUITMENT SERVICES

कर्मचारी का नाम: Gurjoban Singh

हस्ताक्षर: _____

दिनांक: 13-03-2026

From: Smita Ravindran Nair <smnair@ega.ae>
Sent: Sunday, 28 June 2026 11:11 PM
To: Precious Sabellano <precious@binjamaljobs.com>; Stanley Kingsley <stanley@binjamaljobs.com>
Cc: Queenie Baguio Repalam <qrepalam@ega.ae>
Subject: Urgent Replacement Required – Welder (PRF 707779)
Importance: High

Information Classification: Confidential

Dear @Precious Sabellano @Stanley Kingsley

We have received feedback from the business that the below contractor has been absent from duty for the past two days without any communication. This has impacted the planned plant restoration activities, and the business has requested an urgent replacement.

Details:

- **Employee:** Stephen Richard
- **Employee No.:** 70238285
- **Trade:** Welder
- **Supplier:** Bin Jamal
- **PRF:** 707779 (maintenance – with Saleem Gudi and Ajith Menon)

Kindly identify and share a suitable replacement candidate at the earliest to avoid further impact on operations.

Please also provide an update on the reason for the employee's absence.

Your prompt support on this matter would be appreciated.

Kind regards,

Smita Ravindran Nair
Senior Officer - Talent Acquisition

D +97123081940
D +97148221940
M +971504857789

Emirates Global Aluminium
PO Box 109111, Abu Dhabi
United Arab Emirates

www.ega.ae

EGA
الإمارات العالمية للألمنيوم

RE: Apology for Work Disruption Due to Lost EGA Gate Pass – Welder (PRF 707779)

Reply | Reply All | Forward | ...

SK

Stanley Kingsley
To Smita Ravindran Nair
Cc Queenie Baguio Repalam; Precious Sabellano; Tariq Marri; Sumaya Ahmed Alkhoori; Mariam Ahmed Alkhoori; Mona Mohamedsharif Alkhoori; Ahmed Tareq Alkhoori; Darryl Saavedra; Modestus; Roland

Mon 29/06/2026 10:24 AM

De Dear Ms. Smita,

Greetings.

With reference to the email below, we would like to sincerely apologize for any inconvenience caused due to the work disruption.

Mr. Stephen Richard misplaced his EGA gate pass, and we have already applied for a replacement. In the meantime, we are pleased to inform you that he is currently at work today and the gate pass has been issued this morning.

Thank you for your kind understanding and support.

Best Regards,

Kingsley Stanley
HR Officer

Phone: +971 2 6420100 ext. 209
Mobile: +971 50 1600 403

BIN JAMAL
RECRUITMENT–SERVICES
SOLE PROPRIETORSHIP LLC

Head Office: Muroor Road, Al Ahliya Pharmacy Building Rm M01.
Abu Dhabi - United Arab Emirates.

ABU DHABI STATISTICS STAKEHOLDERS FORUM 2023

Think green - Please don't print this e-mail unless you need to!
Disclaimer: This electronic message and all contents contain information from Bin Jamal Recruitment Services that may be privileged, confidential, or otherwise protected from disclosure. The information is intended to be for the addressee only. If you are not the addressee, any disclosure, copying, distribution, or use of the contents of this message is prohibited. If you have received this electronic message in error, please notify the sender immediately and destroy the original message and all copies.

BIN JAMAL
RECRUITMENT SERVICES

WARNING LETTER

Date: 09/07/2026

To: Mr. Raviteja Danimireddy Srinu Danimireddy
Emirates ID No.: 784-2007-5376335-6
EGA Emp. No.: T1049882

Subject: WARNING LETTER FOR REFUSAL TO REPORT TO WORK

Dear Mr. Raviteja,

This letter serves as a formal warning regarding your refusal to report to work and your unauthorized absence from duty.

It has been observed that you have failed to report to work since 27 June 2026 without obtaining prior approval or submitting any official leave request. When initially questioned about your absence, you stated that it was your scheduled rest day. However, during a follow-up visit on 07 July 2026, you were again found not to have resumed work despite being instructed to do so.

You initially stated that you no longer wished to continue working and wanted to return to India. After being informed that leaving employment without following the proper company procedures could make you responsible for applicable visa-related expenses, you then requested an emergency vacation, claiming that your grandfather had passed away and that you would return to work afterward. However, no official emergency leave request or supporting documents have been submitted. Furthermore, your absence from work began on 27 June 2026, several days before the reported bereavement.

Your continued unauthorized absence and refusal to report to work constitute a serious violation of company policy and your employment obligations.

You are hereby instructed to resume work immediately upon receipt of this letter. Failure to do so or any further unauthorized absence may result in further disciplinary action, including the termination of your employment in accordance with company policy.

sincerely,

Management
Bin Jamal Recruitment Services – Sole Proprietorship

BIN JAMAL
RECRUITMENT SERVICES

चेतावनी पत्र

तिनांक: 09/07/2026

सेवा में: श्री रवितेजा दानीमीरेड्डी श्रीनू दानीमीरेड्डी
अमीरात आईडी नंबर: 784-2007-5376335-6
ईजीए एम्प. नंबर: T1049882

विषय: काम पर रिपोर्ट न करने के लिए चेतावनी पत्र

प्रिय श्री रवितेजा,

यह पत्र आपको काम पर न आने और बिना इजाज़त ड्यूटी से गायब रहने के बारे में एक औपचारिक चेतावनी है।

देखा गया है कि आप 27 जून 2026 से बिना पहले से मंज़ूरी लिए या छुट्टी के लिए कोई आधिकारिक अनुरोध जमा किए काम पर नहीं आए हैं। जब शुरू में आपकी अनुपस्थिति के बारे में पूछा गया, तो आपने कहा कि वह आपका तय आराम का दिन था। हालाँकि, 07 जुलाई 2026 को दोबारा जाँच करने पर पाया गया कि काम पर लौटने के निर्देश के बावजूद आप काम पर नहीं लौटे थे।

शुरू में आपने कहा कि आप अब काम जारी नहीं रखना चाहते और भारत लौटना चाहते हैं। जब आपको बताया गया कि कंपनी की सही प्रक्रियाओं का पालन किए बिना नौकरी छोड़ने पर वीज़ा से जुड़े खर्चों के लिए आपको ज़िम्मेदार ठहराया जा सकता है, तो आपने आपातकालीन छुट्टी का अनुरोध किया। आपने दावा किया कि आपके दादाजी का निधन हो गया है और आप उसके बाद काम पर लौट आएँगे। हालाँकि, आपातकालीन छुट्टी के लिए कोई आधिकारिक अनुरोध या सहायक दस्तावेज़ जमा नहीं किए गए हैं। इसके अलावा, आपकी अनुपस्थिति 27 जून 2026 से शुरू हुई, जो परिवार में हुई उस दुखद घटना से कई दिन पहले की बात है।

बिना अनुमति के लगातार काम से अनुपस्थित रहना और काम पर रिपोर्ट करने से इनकार करना, कंपनी की पॉलिसी और आपकी नौकरी से जुड़ी ज़िम्मेदारियों का गंभीर उल्लंघन है।

आपको निर्देश दिया जाता है कि यह पत्र मिलने के तुरंत बाद काम पर वापस लौटें। ऐसा न करने या आगे भी बिना अनुमति के अनुपस्थित रहने पर आपके खिलाफ़ अनुशासनात्मक कार्रवाई की जा सकती है, जिसमें कंपनी की पॉलिसी के अनुसार आपकी नौकरी खत्म करना भी शामिल है।

ईमानदारी से,

Management
Bin Jamal Recruitment Services – Sole Proprietorship

BIN JAMAL
RECRUITMENT SERVICES

WARNING LETTER

Date: 03/08/2026

To: Mr. Mani Khanta Batthi Sattibabu
Emirates ID No.: 784-2007-8528896-8
Passport. No.: AJ448475

Subject: UNAUTHORIZED ABSENCE AND FAILURE TO REPORT TO WORK

Dear Mr. Mani Khanta Batthi,

This letter serves as a **formal and final warning** regarding your continued absence from work and failure to comply with instructions to resume your duties.

Despite being instructed on several occasions to report to work, you have failed to resume your duties and have remained absent since **27 June 2026** without approved leave or valid authorization.

Please also note that you have previously indicated that you have **no objection to working on any Bin Jamal project**. Therefore, you are required to comply with the Company's instructions regarding your work assignment and report for duty as directed.

Your continued absence and failure to comply with lawful management instructions constitute a serious breach of your employment obligations and Company policies.

You are hereby given a **final opportunity to report to work immediately upon receipt of this letter**. Failure to do so, or any further refusal to comply with management instructions, may result in further disciplinary action, up to and including **termination of employment**, in accordance with Company policy and applicable UAE labour laws.

You are required to acknowledge receipt of this warning letter.

Sincerely,

Management
Bin Jamal Recruitment Services – Sole Proprietorship L.L.C.

BIN JAMAL
RECRUITMENT SERVICES

चेतावनी पत्र

तारीख: 03/08/2026

सेवा में: श्री मणि खंता बत्ती सत्तीबाबू
एमिरेट्स ID नंबर: 784-2007-8528896-8
पासपोर्ट नंबर: AJ448475

विषय: बिना अनुमति अनुपस्थिति और काम पर रिपोर्ट न करना

प्रिय श्री मणि खंता बत्ती,

यह पत्र आपके काम से लगातार अनुपस्थित रहने और अपनी ड्यूटी फिर से शुरू करने के निर्देशों का पालन न करने के संबंध में एक औपचारिक और अंतिम चेतावनी है।

कई बार काम पर रिपोर्ट करने के निर्देश दिए जाने के बावजूद, आप अपनी ड्यूटी पर वापस नहीं लौटे हैं और 27 जून 2026 से बिना किसी मंज़ूर छुट्टी या वैध अनुमति के अनुपस्थित हैं।

कृपया यह भी ध्यान दें कि आपने पहले बताया था कि आपको 'बिन जमाल' के किसी भी प्रोजेक्ट पर काम करने में कोई आपत्ति नहीं है। इसलिए, आपको अपने काम के असाइनमेंट के बारे में कंपनी के निर्देशों का पालन करना होगा और बताए अनुसार ड्यूटी पर रिपोर्ट करना होगा।

आपका लगातार अनुपस्थित रहना और मैनेजमेंट के कानूनी निर्देशों का पालन न करना, आपकी नौकरी से जुड़ी जिम्मेदारियों और कंपनी की नीतियों का गंभीर उल्लंघन है।

आपको यह पत्र मिलने के तुरंत बाद काम पर रिपोर्ट करने का आखिरी मौका दिया जा रहा है। ऐसा न करने पर, या मैनेजमेंट के निर्देशों का पालन करने से और इनकार करने पर, कंपनी की नीति और UAE के लागू लेबर कानूनों के अनुसार आपके खिलाफ अनुशासनात्मक कार्रवाई की जा सकती है, जिसमें नौकरी से निकाला जाना भी शामिल है।

आपको इस चेतावनी पत्र के मिलने की पुष्टि करनी होगी।

भवदीय,

प्रबंधन

बिन जमाल रिक्रूटमेंट सर्विसेज़ – सोल प्रोप्राइटरशिप L.L.C.